Jindal
Nylon Films

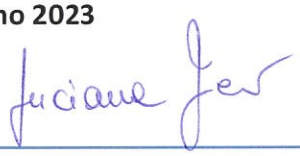
Politica Generale in materia di Protezione dei Dati Personali di Jindal Nylon Films S.r.l.

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EU 2016/679 IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Jindal
Nylon Films

Emissione: giugno 2023 Data prossima revisione:

Approvals /Endorsements:	**Approver:** Delegato all'esercizio dei poteri inerenti la titolarità del trattamento dati **Name :** Alok Sharma **Date: 22 giugno 2023** **Signature:** 
	Administrator: Privacy Focal Point **Name**: Luciana Ferrè **Date: 22 giugno 2023** **Signature:** 

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

1. PREMESSA – ANALISI DEL CONTESTO NORMATIVO E FINALITA' DEL DOCUMENTO

Lo scopo primario della presente Politica è quello di assicurare che il trattamento dei dati di pertinenza di Jindal Nylon Films Srl (di seguito anche "Società"), nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonchè della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale di tutti coloro che hanno rapporti con la medesima, secondo le disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati.

In tale quadro, Jindal Nylon Films Srl intende, da un lato, dare attuazione alle prescrizioni dettate dalla normativa vigente, tenendo conto anche delle regole e degli accorgimenti che possono essere suggeriti dall'esperienza, dall'altro, di sensibilizzare i propri dipendenti, clienti e fornitori alla salvaguardia del diritto alla riservatezza dei dati personali ed orientarne le azioni al rispetto delle dovute cautele.

Il presente documento costituisce pertanto uno strumento di indirizzo e di politica aziendale in base al quale organizzare tutta l'azione necessaria ad assicurare la tutela del diritto alla riservatezza e la tutela dei dati personali e sensibili che circolano in azienda. Il presente documento costituisce pertanto uno strumento di indirizzo e di politica aziendale in base al quale organizzare tutta l'azione necessaria ad assicurare la tutela del diritto alla riservatezza e la tutela dei dati personali e sensibili degli utenti.

2. AMBITO E APPLICABILITÀ

La presente Politica riguarda tutti i Dati personali raccolti, elaborati, condivisi o usati da Jindal Nylon Films Srl.

Si applica a tutti i dipendenti (dirigenti, funzionari, responsabili e impiegati) e collaboratori.

La presente Politica entra in vigore nel giugno 2023. Essa sostituisce eventuali precedenti versioni in materia di Protezione dei Dati personali.

3. DEFINIZIONI

Definizioni	Descrizione
Trattamento	Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Definizioni	Descrizione
	forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
Dato personale	Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
Dato particolare	Il dato personale che si riferisce a categorie di informazioni sensibili, quali quelle riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici e biometrici diretti a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute, alla vita e/o all'orientamento sessuale della persona, dati relativi a condanne penali e reati.
Dato genetico	I dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione.
Dato biometrico	I dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici.
Dati relativi alla salute	I dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute.
Dati giudiziari	Dati personali relativi a condanne penali e reati, o connessi a misure di sicurezza.
Titolare del trattamento	La persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Ogni società del Gruppo è autonomo Titolare del trattamento.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Definizioni	Descrizione
Referente Privacy interno	E' una figura interna operativa che viene nominata dal Delegato all'esercizio relativo alla Privacy per gestire operativamente la privacy nella propria area interna di competenza.
Autorizzato *interno* del trattamento	Il soggetto interno all'organizzazione aziendale che opera sotto l'autorità del Titolare del trattamento, per il tramite del Referente Privacy, al quale sono affidati, specifici compiti connessi alle operazioni di trattamento dei dati personali nella specifica area interna di competenza.
Interessato	La persona fisica alla quale si riferiscono i dati personali oggetto di trattamento, cui spetta l'esercizio dei diritti accordati dal GDPR.
Responsabile *esterno* del trattamento ex art. 28 GDPR	La persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, previa specifica designazione, tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento.
Destinatario	La persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica o un altro organismo, che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.
Terzi	La persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia il Titolare, il Responsabile esterno o le persone autorizzate al trattamento dei dati personali, sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile esterno.
Organizzazione internazionale	Organizzazione o altri organismi di diritto internazionale pubblico a essa subordinati o qualsiasi altro organismo istituito da o sulla base di un accordo tra due o più stati.
Atto di nomina	Il documento attraverso il quale il Referente Privacy per conto del Titolare, nomina e autorizza la persona al trattamento di dati personali, individuandone le istruzioni e l'ambito consentito in base alla mansione svolta.
Informativa	Complesso di informazioni fornite dal Titolare del trattamento ad ogni Interessato, quando i dati sono raccolti presso il medesimo o presso terzi, finalizzate a fornire in modo trasparente ed intellegibile specifiche indicazioni, previste inderogabilmente dall'art. 13 GDPR, indispensabili all'Interessato, anche al fine di poter esercitare consapevolmente i propri diritti relativi ai dati personali.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Definizioni	Descrizione
Consenso	Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'Interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, a che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.
IT	Information Technology.
Credenziali di autenticazione	Credenziali e password attribuite alla persona autorizzata al trattamento all'atto dell'assunzione, e della contestuale nomina ad Autorizzato, per poter accedere ai sistemi messi a disposizione dalla Multiversity o altra società del Gruppo in base alla mansione svolta.
Area di appartenenza	L'ufficio/Direzione dove ciascuna persona autorizzata presta la propria attività lavorativa.
Misure adeguate di sicurezza	Misure idonee dirette a ridurre al minimo i rischi di distruzione e perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per cui sono stati raccolti i dati personali.
DB	Data Base (Banca dati).
Archivio	Qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico.
Pseudonimizzazione	Procedura volta al mascheramento di dati personali in modo che essi non possano più essere attribuiti a un interessato specifico senza l'utilizzo di informazioni aggiuntive, a condizione che tali informazioni aggiuntive siano conservate separatamente e soggette a misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile.
Profilazione	Qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell'utilizzo di tali dati personali per valutare determinati aspetti personali relativi ad una persona fisica, in particolare per prevedere o analizzare aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti di detta persona fisica.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Definizioni	Descrizione
Data breach	La violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
DPIA	Data Protection Impact Assessment (Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati). È una procedura di analisi che mira a valutare la necessità, la proporzionalità ed i rischi di un trattamento, allo scopo di approntare misure idonee e adeguate ad affrontarli e gestirli.
Sanzioni	In caso di inottemperanza alla disciplina e alle disposizioni del GDPR è prevista l'applicazione di sanzioni pecuniarie amministrative fino a € 20 milioni o al 4% del fatturato annuale globale, nonché di sanzioni penali, qualora la violazione integri un reato di quelli previsti dal GDPR, dal D.lgs. 101/18.

4. PRINCIPI E REGOLE

4.1 IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI IN AZIENDA

Nell'ambito della gestione dei processi di protezione dei dati e delle informazioni trattate, Jindal Nylon FIlms Srl si impegna a garantire il rispetto dei seguenti principi generali:

1. **Liceità, correttezza e trasparenza**: le operazioni di trattamento devono essere condotte in maniera chiara, corretta e trasparente nei confronti dell'Interessato. In tal senso assume rilevanza redigere delle informative chiare, intelligibili, corrette e complete da trasmettere all'Interessato, individuare correttamente la base giuridica posta alla base del trattamento nonché la corrispondenza tra il trattamento e le finalità stabilite all'interno delle Informative stesse.

   Ciò significa che per effettuare operazioni di trattamento sui dati personali in modo corretto e trasparente risulterà primario individuare all'interno delle Informative una delle seguenti basi giuridiche:

   - l'Interessato ha prestato il proprio consenso;
   - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali con la risorsa interessata;
   - adempimento di obblighi legali;
   - proteggere gli interessi vitali dell'Interessato;

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

- perseguire i legittimi interessi del Titolare del trattamento per altre finalità quando non prevalgono gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali degli Interessati al trattamento. Qualora si facesse ricorso ai *"legittimi interessi"* per trattare dati personali, occorre chiaramente spiegare il tipo di interesse nella relativa Informativa sulla Privacy.

2. **Esattezza ed aggiornamento**: occorre accertare che i dati personali utilizzati e conservati siano corretti, completi, aggiornati. Pertanto, è necessario mantenere un presidio di controllo sulla correttezza dei dati al momento della raccolta e, successivamente, a intervalli regolari. I dati personali non corretti o non aggiornati devono essere distrutti o modificati entro un ragionevole lasso di tempo dal momento in cui emerge l'errore (ad es. entro 72 ore dalla notifica dell'errore da parte di un cliente o un dipendente).

3. **Limitazione della finalità**: i dati personali devono essere raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati per perseguire le finalità per le quali sono stati raccolti. Questo implica che non si ha la facoltà di utilizzare dati personali per finalità nuove, differenti o incompatibili da quella comunicata attraverso l'Informativa o quando è stato ottenuto il consenso (eccetto nei casi in cui la persona sia stata opportunamente informata circa le nuove finalità e che abbia rilasciato il relativo consenso, laddove necessario). Per esempio, se vengono raccolti dati personali relativi a un/a candidato/a ai fini di una assunzione, non sarà possibile utilizzare tali dati per finalità differenti che siano incompatibili con l'assunzione stessa dell'interessato (ad esempio l'invio di materiale pubblicitario).

4. **Integrità e riservatezza**: i dati personali devono essere trattati in modo tale da garantire un'idonea e adeguata sicurezza per i medesimi durante le operazioni di trattamento. Il GDPR precisa che un livello idoneo di sicurezza si può ottenere mediante l'adozione misure tecniche e organizzative adeguate e commisurate al rischio (art. 32), atte ad evitare che vengano attuati trattamenti non autorizzati o illeciti, nonché che si possa configurare la perdita, la divulgazione non autorizzata, la distruzione e qualsiasi altro nocumento, anche accidentale, ai dati personali.

5. **Limitazione della conservazione**: i dati personali devono essere conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui vengono trattati.

   È vietato conservare dati personali in una forma che consenta l'identificazione della persona per un tempo superiore a quanto necessario per la finalità per le quali sono stati raccolti, ivi compresa quella di soddisfare eventuali requisiti di carattere legale, contabile o di reportistica.

   Infine, occorre accertarsi che gli interessati siano informati circa il periodo di conservazione dei dati e le relative modalità di calcolo dei tempi all'interno della relativa Informativa sulla Privacy.

6. **Limitazione al trasferimento in Paese terzo**: possibile solo previa adozione e riscontro di misure di protezione adeguate.

   Il GDPR limita il trasferimento di dati ai Paesi al di fuori dell'Area Economica Europea (che comprende i 28 paesi dell'UE, l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia) ("AEE") per assicurare che non venga meno il livello di protezione dei dati offerto agli interessati dal GDPR stesso.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Si ha la facoltà di trasferire i dati personali al di fuori dell'AEE unicamente se sussiste una delle seguenti condizioni:

- la Commissione Europea ha emesso una decisione che conferma che il paese in cui vengono trasferiti i dati personali assicura un adeguato livello di protezione per i diritti e le libertà della persona;
- esistono sistemi di protezione adeguati, come le clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea, un codice deontologico o meccanismo di certificazione approvato;
- la persona ha dato il suo consenso esplicito al trasferimento proposto dopo essere stata informata dei potenziali rischi.

7. **Privacy by design**: devono essere messe in atto, al momento di determinare i mezzi del trattamento ed all'atto del trattamento stesso, misure tecniche e organizzative adeguate, quali la pseudonimizzazione, volte ad attuare in modo efficace i principi di protezione dei dati, quali la minimizzazione, e a integrare nel trattamento le necessarie garanzie al fine di soddisfare i requisiti del Regolamento [Rif.1] e tutelare i diritti degli interessati.

8. **Minimizzazione***:* i dati personali raccolti devono essere adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità stabilite. Raccogliere un numero eccessivo di dati, anche superflui rispetto alle finalità perseguite, costituisce un rischio per l'organizzazione aziendale in quanto più dati si raccolgono, più dati dovranno essere gestiti e protetti. Occorre, quindi, assicurare che:

   - i dati personali raccolti siano adeguati e pertinenti alle finalità per cui sono stati raccolti;
   - una volta che i dati personali non sono più necessari per finalità specifiche, siano cancellati o resi anonimi in conformità con le linee guida sulla conservazione dei dati.

9. **Privacy by default:** devono essere messe in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento. Tali misure garantiscono che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento della persona fisica.

   Una *"misura tecnica"* comprende misure tramite sistemi tecnologici come protezione della password, criptazione, sistemi di rilevazione delle intrusioni e firewall.

   Una *"misura organizzativa"* è qualsiasi misura implementata da un'organizzazione al fine di proteggere i dati personali che non siano necessariamente di natura tecnologica quali, ad esempio, le politiche, le procedure e la formazione erogata.

   In tal senso risulterà opportuno effettuare una valutazione periodica di tali misure al fine di accertare che siano costantemente idonee in relazione alla natura dei dati personali trattati.

10. **Need to Know**: assegnazione dell'utenza di accesso ad un sistema/servizio informatico esclusivamente agli utenti che necessitano dell'accesso a tale sistema/servizio per lo svolgimento delle proprie attività lavorative.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

11. **Least Privilege**: assegnazione a ciascun utente di un set di privilegi minimo necessario per l'espletamento delle proprie attività lavorative.

12. **Segregation of Duty**: scomposizione delle responsabilità, dei compiti e dei privilegi tra più utenti al fine di garantire che un dato processo non sia controllato interamente da un singolo soggetto e in modo da ridurre i rischi connessi ad abusi ed errori.

13. **Defense in depth**: il principio stabilisce che devono essere previsti dei controlli di sicurezza in ognuno degli strati dell'architettura (i.e. network, application, OS e DB); lo sviluppo di controlli di sicurezza in tutti gli strati dell'architettura fa in modo che la compromissione della sicurezza in un singolo strato non sia sufficiente a compromettere l'intera architettura.

14. **Riservatezza**: solo gli utenti autorizzati possono decifrare l'informazione e nessun soggetto terzo può accedere al contenuto informativo, anche se in possesso dell'informazione cifrata.

15. **Integrità**: il contenuto informativo non può essere alterato ed è possibile verificare l'integrità delle informazioni al fine di stabilire l'occorrenza di una qualunque alterazione.

16. **Disponibilità**: il contenuto informativo deve essere sempre disponibile e fruibile quando viene richiesto.

17. **Responsabilizzazione (accountability)**: onere probatorio a carico del Titolare del trattamento circa il rispetto di tutti i principi previsti dal GDPR nell'attività di trattamento dei dati personali.

18. **Diritti e richieste degli interessati al trattamento**: il Titolare del trattamento ha l'onere di rendere possibile e facilmente fruibile l'esercizio degli specifici diritti riconosciuti dal GDPR agli Interessati rispetto ai loro dati personali.

    Tra i diritti, ci sono quelli inerenti alla possibilità di:

    - **revocare** il consenso al trattamento in qualsiasi momento;
    - esercitare il **diritto di accesso** ex art. 15 GDPR ai dati personali in possesso della Società, ottenendo dal Titolare la conferma che sia in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: finalità, categorie di dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari, il periodo di conservazione, l'esistenza di altri diritti previsti dal GDPR, il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, l'esistenza di un processo automatizzato di profilazione ecc.;
    - esercitare il **diritto di rettifica** ex art. 16 GDPR ottenendo dal Titolare la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
    - esercitare il **diritto alla cancellazione** dei dati ex art. 17 GDPR richiedendo al Titolare la cancellazione dei dati personali se non più necessari rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti o trattati;
    - esercitare il **diritto alla limitazione** del trattamento ex art. 18 GDPR in circostanze specifiche;
    - esercitare il **diritto alla portabilità** dei dati ex art. 20 GDPR, ovvero richiedere che i dati personali siano trasferiti a terzi in un formato strutturato, standard e leggibile da un dispositivo automatico;

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

- esercitare il **diritto di opposizione** al trattamento di dati personali che lo riguardano ex art. 21 GDPR, impedendo l'ulteriore uso dei propri dati personali, anche a scopo pubblicitario;
- sollevare riserve in merito ai trattamenti giustificati sulla base dei legittimi interessi del Titolare o in base al pubblico interesse;
- richiedere una copia di un accordo secondo il quale i dati personali sono trasferiti al di fuori dell'AEE;
- obiettare a decisioni basate unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione;
- ricevere notifiche di eventuali violazioni dei dati personali che potrebbero generare rischi significativi per i diritti e le libertà dell'interessato;
- inviare un reclamo al Garante per la protezione di protezione dei dati.

5. RUOLI E RESPONSABILITÀ NELLA ORGANIZZAZIONE INTERNA

Al fine di gestire correttamente i processi di protezione dei dati personali e delle informazioni trattate sono state individuate e nominate le figure chiave per il trattamento di dati personali citati.

Il Titolare del trattamento dei dati è Jindal Nylon Films srl (di seguito anche "Società").
Il trattamento dei dati personali è ammesso solo da parte del Titolare del trattamento dei dati che, con Delibera del Consiglio di Amministrazione ha nominato il Delegato all'esercizio di poteri inerenti la titolarità del trattamento.
Tale soggetto sulla base della Organizzazione Privacy creata internamente alla Società, ha nominato all'interno delle macro-aree di attività individuate, i Referenti interni, i Responsabili Esterni ex art. 28 del GDPR, gli Autorizzati (per tutti, consultare la Organizzazione Privacy interna e il Documento di Ruoli e Responsabilità).
All'interno della Società sono individuati i ruoli e i compiti dei soggetti autorizzati a trattare i dati di pertinenza del Titolare del trattamento dei dati personali.
E' pertanto illecito il trattamento di dati personali da parte di soggetti non formalmente autorizzati dalla Società a trattare i dati.
Il trattamento dei dati deve essere effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti e della dignità dell'Interessato.
Oggetto del trattamento devono essere i soli dati essenziali per svolgere le attività connesse all'instaurazione di rapporti di lavoro e commerciali, nella loro interezza.
I dati personali devono essere trattati in modo lecito, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in operazioni del trattamento in termini non incompatibili con tali scopi.
I Referenti interni sono tenuti a verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati, nonchè la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e necessita rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi all'interno della propria area di competenza.
I Referenti e gli Autorizzati possono compiere le operazioni strettamente necessarie al perseguimento delle finalità per le quali il trattamento dei dati personali è consentito.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

I Referenti interni sono tenuti a comunicare dati personali e/o sensibili agli altri Referenti interni del trattamento solo in caso di necessità, ovvero quando non sia possibile perseguire le stesse finalità con dati anonimi o aggregati.

5.1. RACCOGLIERE E UTILIZZARE I DATI PERSONALI IN MODO CORRETTO E CONFORME ALLA LEGGE

Principi e regole

Un principio fondamentale per la gestione del trattamento dei dati personali richiede che la Società elabori i Dati Personali in modo corretto e conforme alla legge. Quando si raccolgono e si utilizzano Dati Personali, i dipendenti della Società devono pensare a come vorrebbero essere trattati da una società che sta raccogliendo le loro informazioni in linea con le relative leggi, regolamenti e con la presente Politica.

I dipendenti quindi devono:

Raccogliere e utilizzare i Dati Personali solo con un giustificato motivo che può includere i legittimi interessi di business di Jindal Nylon Films.

Prima di raccogliere le informazioni, occorre comunicare alle persone come i loro Dati personali saranno utilizzati.

Raccogliere solo i Dati personali necessari per uno scopo di business specifico o per una esigenza di tipo amministrativo e gestionale correlata agli obblighi scaturenti dal contratto in essere.

Utilizzare i Dati personali solo per lo scopo specifico descritto nell'Informativa sulla privacy o nel modulo di consenso o in un modo che una persona ragionevolmente si aspetterebbe.

Utilizzare i Dati personali in modo che non abbiano un effetto negativo sulla persona interessata a meno che tale utilizzo sia giustificato dalla legge.

Rendere anonimi i Dati personali o utilizzare pseudonimi, dove possibile e appropriato.

5.2. GESTIRE E CONSERVARE RESPONSABILMENTE I DATI PERSONALI

È richiesta la gestione responsabile dei Dati personali per proteggere il diritto alla privacy e rispettare la legge sulla protezione dei dati personali. Ciascun dipendente è responsabile del rispetto degli obblighi relativi alla Privacy.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

I dipendenti che raccolgono, utilizzano e conservano i Dati personali devono:

Mantenere i Dati personali in modo accurato e aggiornato per tutto il ciclo di vita delle stesse (ad es. dalla raccolta alla distruzione).

Proteggere i Dati personali in modo che non siano condivisi con altri che non abbiano una valida ragione di business per accedere alle informazioni. Per esempio, non ci sarebbe alcuna valida ragione per condividere i dati del medico competente aziendale con i collaboratori della funzione Procurement.

Rispettare le Politiche e le Procedure della Società in materia di sicurezza dei dati quando si trattano i Dati personali.

Impedire l'utilizzo improprio dei Dati personali per uno scopo che non sia compatibile con lo scopo originale per il quale i dati sono stati raccolti.

Conservare i Dati personali solo per la durata necessaria allo scopo indicato o per il tempo previsto dalla legge o dalle leggi. Consultare la Politica di Data Retention circa i requisiti di conservazione della documentazione per i periodi di tempo specifici per la conservazione dei Dati personali.

Riferire qualsiasi violazione della privacy dei dati al Referente interno dell'area specifica alla quale appartiene, oppure, se fosse coinvolta proprio tale figura, riferire della violazione al Privacy Focal Point aziendale.

5.3. SAPERE QUANDO DIVULGARE I DATI PERSONALI A SOGGETTI TERZI O AD ALTRE SOCIETÀ AFFILIATE DI JINDAL NYLON FILMS.

I Dati personali possono essere condivisi con altre società affiliate di Jindal Nylon Films, agenzie governative, enti pubblici e soggetti terzi per scopi di business legittimi o in qualsiasi altro caso permesso o richiesto dalla legge.

I dipendenti che condividono i Dati personali con Soggetti terzi devono ottenere la garanzia che il Soggetto terzo abbia la capacità e l'intenzione di proteggere i Dati personali in conformità agli standard e ai principi contenuti nella presente Policy. Questo viene realizzato attraverso valutazioni dei rischi e/o un contratto con il Soggetto terzo.

5.4. TRASFERIMENTO DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLA COMUNITA' EUROPEA.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

In molti casi nei rapporti con soggetti terzi è previsto anche il Trasferimento di Dati personali oltre i confini del Paese e in alcuni casi al di fuori della Comunità Europea. Inoltre molte procedure di business richiedono il Trasferimento dei dati all'interno di Società del Gruppo Jindal.

Se si trasferiscono i Dati personali oltre confine a Soggetti terzi è necessario per la Società:

determinare se si possiede una giustificazione legittima per il Trasferimento di Dati personali (ad es. valido motivo di business);

rispettare ogni requisito legale locale (ad es. comunicazione a un individuo, notifica alle autorità per la protezione dei dati, uso delle salvaguardie contrattuali come ad es. le clausole standard a livello UE). Il Trasferimento dei Dati personali di Jindal Nylon Films in qualità di Titolare del trattamento alle società o alla capogruppo con sede al di fuori della Comunità Europea o versi altri Paesi extra UE che non garantiscano un adeguato livello di protezione dei dati è consentito solo con determinate modalità e per quel che riguarda la Società attraverso la sottoscrizione di Inter affiliates agreements contenenti le Clausole Standard di cui alle Direttive EU.

5.5. IL PRIVACY FOCAL POINT (PFP) AZIENDALE

Il Privacy Focal Point aziendale (PFP) ha funzione di riferimento in materia di protezione dei dati personali e coordina l'applicazione delle disposizioni di legge che riguardano la gestione e protezione dell'informazione, adeguandola agli specifici percorsi organizzativi della Società, avvalendosi di consulenti interni o esterni secondo necessità, anche per garantire il rispetto delle misure di sicurezza.
Il PFP aziendale, svolge i seguenti compiti:

assistere la Direzione Aziendale nei rapporti con il Garante e nei rapporti con altri soggetti pubblici o privati per quanto riguarda gli adempimenti derivanti dalla normativa sulla riservatezza dei dati;

curare la gestione delle nomine a Referente interno, Responsabile esterno ex art. 28 GDPR e Autorizzato del trattamento;

vigilare sull'osservanza della presente Politica, fornendo, anche con il supporto di consulenti esterni, la necessaria consulenza in ordine alle problematiche in tema di riservatezza, protezione dei dati;

organizzare assieme alla Direzione del Personale l'attività di formazione aziendale in tema di normativa sulla riservatezza, protezione dei dati;

fornire risposta ai quesiti che vengono sottoposti alla sua attenzione da parte delle strutture aziendali relativamente al trattamento dei dati personali con il supporto del consulente privacy esterno;

gestire le istanze degli Interessati per quanto riguarda il trattamento e la protezione dei loro dati personali con il supporto del consulente privacy esterno;

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

provvedere, su iniziativa dei Referenti interni del trattamento dei dati, alla revisione ed integrazione della modulistica in uso in ambito aziendale per quanto concerne il profilo della riservatezza nell'uso dei dati;

provvedere, previa comunicazione dei Referenti interni del trattamento dei dati, a segnalare alla Direzione Aziendale e agli Interessati i casi di anomalie e/o violazione dei dati personali (data breach);

costituire il punto di contatto dedicato per l'Autorità Garante per tutto quanto concerne il trattamento dei dati;

fornire ai dipendenti le informazioni sulla normativa in materia di Privacy, definizioni e organizzazione interna della società da solo o con il con il supporto del consulente privacy esterno.

6. LE MISURE DI SICUREZZA

La Società è tenuta ad adottare, così come previsto dalle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati, ogni idonea e preventiva misura di sicurezza necessaria per assicurare un livello sufficiente di sicurezza dei dati personali trattati e quindi ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Il Titolare e i Referenti interni ed i Responsabili esterni del trattamento dei dati mettono in atto misure e tecniche organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono:

a) la pseudonimizzazione e la cifratura quando possibile dei dati personali trattati;

b) procedure per assicurare, in modo permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;

c) modalità per garantire il ripristino tempestivo nell'accesso ai dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;

d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Il Titolare fa sì che chiunque agisce sotto la sua autorità e ha accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal Titolare.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

Ogni Referente interno del trattamento, avvalendosi se necessario anche del PFP aziendale, è tenuto a verificare che i propri collaboratori adottino tutte le misure necessarie alla protezione dei dati.

7. DIRITTO DI ACCESSO, RETTIFICA, CANCELLAZIONE E OPPOSIZIONE

La Società ha implementato i processi e procedure per cercare di garantire una risposta adeguata e in linea con la normativa vigente alle persone che esercitano i propri diritti per:

i. sapere quali loro Dati personali vengono trattati,

ii. opporsi al trattamento e/o,

iii. richiedere correzioni, cancellazioni o blocchi dei loro Dati personali.

I dipendenti che raccolgono/trattano i Dati personali, che conservano i Dati personali devono garantire che questi diritti possano essere rispettati entro un lasso di tempo ragionevole o come previsto dalla legislazione in materia di protezione del trattamento dei dati personali.

La Società attua tutte le misure necessarie a facilitare l'esercizio dei diritti dell'interessato ai sensi degli artt. 12-22 del Regolamento UE 2016/679.

8. ATTUAZIONE

8.1. FORMAZIONE E CONSAPEVOLEZZA

I dipendenti devono familiarizzare con questa Politica e con qualsiasi altro documento di Jindal Nylon Films in materia di trattamento dei dati personali. Ogni dipendente deve prendere parte alla formazione fornita dalla Società periodicamente.

8.2. VIOLAZIONE DELLA PRESENTE POLITICA

Le violazioni della presente Politica possono portare ad azioni disciplinari o di altra natura fino alla risoluzione del rapporto di lavoro o del contratto commerciale (per Soggetti terzi).

8.3. Procedure operative di revisione e aggiornamento della presente Politica

La presente Politica deve essere rivista periodicamente o *ad hoc* per soddisfare le eventuali modifiche alla legislazione di riferimento e, se necessario, deve essere aggiornata. L'PFP aziendale ha il compito di coordinare lo sviluppo e la distribuzione della presente Politica a tutte le aree aziendali.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401

8.4. Responsabilità e implementazione

Ciascun Referente interno di ogni area (come da Organizzazione interna privacy) della Società ha il compito di rispettare la presente Politica nella propria area funzionale di responsabilità, per essere di esempio e fornire linee guida a tutti quei dipendenti/incaricati che ad esso riferiscono.

Tutti i dipendenti sono responsabili del rispetto dei principi e delle regole definite nella presente Politica.

8.5. Guidelines operative

La società ha predisposto per la funzione di ognuno all'interno della Società, specifiche linee guida oltre alla formazione.

Per ogni dubbio la Società invita i suoi dipendenti a contattate il FPP aziendale.

9. Sistema sanzionatorio Privacy previsto dal GDPR

Le sanzioni applicabili in caso di violazione, individuate nel Regolamento, sono pari a:

1. fino ad euro 10.000.000,00, o per le imprese, fino al 2% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore, per le violazioni degli obblighi relativi a:
   - minori,
   - obblighi del Titolare e Responsabile esterno,
   - obblighi dell'organismo di certificazione,
   - obblighi dell'organismo di controllo,

2. fino ad euro 20.000.000,00, o per le imprese, fino al 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente, se superiore, per le violazioni degli obblighi relativi a:
   - principi di base del trattamento, comprese le condizioni relative al consenso,
   - i diritti degli interessati,
   - il trasferimento dati a paesi extra UE,
   - gli obblighi imposti dagli stati membri per specifiche categorie,
   - l'inosservanza di un ordine, di una limitazione provvisoria o definitiva di trattamento o di un ordine di sospensione dei flussi di dati dell'autorità di controllo.

Jindal Nylon Films S.r.l.
Società a responsabilità limitata con Socio Unico
Indirizzo sede legale: Via Marconato, 8 | 20811 Cesano Maderno (MB) | tel + 39 0362 1784 100 | fax + 39 0362 1784 131
amministrazione@jindalnylonfilms.mailcert.it | info@jindalnylonfilms.com | www.jindalnylonfilms.com
C.F. e P. Iva IT 13444130150 | C.C.I.A.A. MB 1651661 | Cap.Soc. Euro 550.000,00 i.v.
Reg. Impr. Monza e Brianza n. 13444130150/Trib. di Milano | Mincomes MI 326401